

Принято педагогическим советом
ГБОУ НАО «НСШ им. А.П. Пырерки»
Протокол № 1 от 30.08.2016

Утверждаю:
Директор ГБОУ НАО
«НСШ им А.П. Пырерки»

Л.В. Пашкина
Приказ № 233-А от 31.08.2016



ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации дежурства классов по школе»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основе Устава школы
2. С целью поддержания санитарно-гигиенического режима, чистоты и порядка в школе организуется дежурство по классам.
3. В дежурстве по школе участвуют обучающиеся 7-11 классов вместе в классным руководителем.
4. Ответственность за организацию дежурства по школе возлагается на заместителя директора по ВР.
5. Ответственность за дежурство класса возлагается на классного руководителя.
6. График дежурства по четвертям составляет заместитель директора по ВР в начале каждой четверти.

II. Обязанности дежурного класса.

Учащиеся дежурного класса обязаны:

1. Начинать дежурство в 8 часов 15 минут.
2. Следить за внешним видом учащихся, отмечать опаздывающих и подать сведения дежурному администратору.
3. В течение дня находиться на своих постах, обеспечивать порядок в школе, следить за чистотой.
4. Помогать в работе столовой на переменах во время приема пищи, двум дежурным приходиться в столовую за 10 минут до окончания 3-го урока, следить за порядком и уборкой столов, за соблюдением правил личной гигиены.

III. Обязанности классного руководителя.

Дежурный классный руководитель обязан:

1. Прибыть на дежурство за 30 минут до начала первого урока.
2. Расставить дежурных на посты и проинструктировать их.
3. Перед началом занятий проверять у приходящих в школу обучающихся внешний вид, наличие сменной обуви.
4. В течение дня осуществлять контроль за дежурством на постах и в столовой.
5. На переменах проверять состояние холлов, центрального входа, не допускать курение обучающихся в помещениях школы и на пришкольной территории.
6. После окончания занятий организовать проверку чистоты в школе.

IV Дежурный классный руководитель имеет право:

1. В пределах своей компетенции самостоятельно отдавать распоряжения обучающимся.
2. В случае необходимости заходить на уроки и другие занятия, беспрепятственно проходить во все помещения школы.

V. Передача дежурства.

1. Итоги дежурства подводят в субботу в присутствии дежурного администратора и класса, принимающего дежурство.

ФФ Фашеева Т.В.

ФФ Фашеева Л.В.

МФ Мелехина В.В.

АФ Яковлева Л.Л.

ТФ Ткаченко М.И.

СФ Сметанина С.

АФ Аносов

Краева / Краева Н.Г.

Давыд (Давыдова О.И.)

Вул (Велуши А.Е.)