

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ НАО
«НСШ им. А. П. Пырерки»
Л.В. Пашкина
«01» февраля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ Об учебно-консультационном пункте «Школьный центр здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности учебно-консультационного пункта «Школьный центр здоровья» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкая средняя школа имени А. П. Пырерки» и устанавливает примерный порядок его работы.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усовершенствования организации комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в ГБОУ НАО «НСШ им. А. П. Пырерки», созданию условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся наиболее распространенными болезнями детей, в том числе обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

1.3. Учебно-консультационный пункт «Школьный центр здоровья» (далее – Центр здоровья) создается в ГБОУ НАО «НСШ им. А.П. Пырерки» на базе медицинского кабинета и кабинета педагога-психолога в целях организации деятельности педагогических работников школы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, развитию культуры здорового образа жизни всех участников образовательного процесса, созданию оптимального материально-технического и научно-методического обеспечения и координации деятельности всех специалистов и служб школы, наиболее тесно занимающихся здоровьем учащихся.

1.4. Центр здоровья является структурным подразделением ГБОУ НАО «НСШ им. А. П. Пырерки», создается на базе работы специалистов службы сопровождения образовательного процесса, работа которых направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни участников образовательного процесса. Организация школьного Центра здоровья не влечет за собой изменение статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчиненности.

1.5. В своей деятельности Центр здоровья руководствуется следующими законодательными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 30.06.1992 года № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях»,
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.05.1999 года № 154 «О совершенствовании медицинской помощи детям подросткового возраста»,
- приказом Минздравмедпрома РФ от 14 марта 1995 г. №60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов»,
- приказом Министерства здравоохранения РФ от 04.04.2003 № 139 «Об утверждении

Инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений»,

– приказом Министерства образования РФ, Министерства здравоохранения РФ, Государственного Комитета РФ по физической культуре и спорту, Российской академии образования от 16.07.2002 года №2715/227/166/19 «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях Российской Федерации»,

– санитарными правилами и нормами СанПин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»

– нормативными правовыми актами Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа,

– настоящим Положением,

– Уставом образовательного учреждения.

1.6. Работу Центра здоровья обеспечивают:

- заведующий учебно-консультационным пунктом (руководитель Центра здоровья);

- школьный врач и медицинские сестры;

- педагоги-психологи;

- социальные педагоги;

- учителя-логопеды;

- учитель-дефектолог;

- инструктор по лечебной физкультуре;

- педагог дополнительного образования по хореографии;

- воспитатели;

- привлеченные специалисты (по согласованию).

1.7. В структуру Центра включаются:

- блок медицинской работы с кабинетами медицинской диагностики и инструментального обследования, лечебно-профилактической работы, массажным кабинетом, набором имеющегося оборудования по оздоровлению обучающихся;

- блок психологической работы с кабинетами психологической разгрузки и психологической диагностики, комплексом специальных здоровьесберегающих программ;

- блок социальной работы с кабинетом социального педагога;

- блок коррекционной работы с кабинетом учителя-логопеда и учителя-дефектолога;

- блок физкультурно-массовой работы со спортивным залом, предназначенным для групповых занятий лечебной физкультурой, занятий ритмикой и хореографией, тренажерным залом, открытой спортивной площадкой;

- блок просветительской работы, направленный на внедрение здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения.

2. Цели и задачи Центра здоровья

2.1. Целью Центра здоровья является обеспечение оптимизации образовательного процесса, определяющего здоровье как цель, объект и результат деятельности школы, гарантирующего оптимальные условия физического и психического становления обучающихся и сотрудников образовательного учреждения.

2.2. Задачами Центра здоровья являются:

- проведение системы психолого-педагогического мониторинга состояния здоровья, физического и психического развития школьников;

- обеспечение коррекции физического, психологического, социального и нравственного развития обучающихся с использованием комплекса оздоровительных мероприятий без отрыва от учебного процесса;

- организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе через проведение практических занятий, тематических встреч, направленных на решение задач сохранения и развития здоровья учащихся, формирования здорового образа жизни коллектива школы, культуры физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса.
- информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей) по вопросам здоровья и здорового образа жизни;
- активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение условий для практической реализации принципов здоровьесбережения в учебно-воспитательном процессе.

3. Основные направления деятельности Центра здоровья

Основой деятельности Центра является создание образовательной среды, ориентированной на сохранение и укрепление физического, социального, психологического, нравственного здоровья.

К основным направлениям деятельности Центра здоровья относятся:

- организационное направление, отвечающее за координацию работы школы по вопросам охраны и укрепления здоровья учащихся и сотрудников школы, а также информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни среди учителей, учащихся и их родителей;
- оздоровительное направление, предполагающее комплекс психогигиенических, реабилитационных и коррекционных мероприятий, обеспечивающее формирование здорового жизненного стиля, активной жизненной позиции и устойчивой мотивации на здоровье у сотрудников школы, учеников и их родителей;
- здоровьесберегающее направление, направленное на обучение всех участников образовательного процесса методикам самооценки, самокоррекции, самоконтроля и саморазвития индивидуальных резервных возможностей организма; разработку и внедрение психолого-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на здоровьесберегающей основе; внедрение рецензированных и рекомендованных программ оздоровления обучающихся в образовательном учреждении; организацию профилактической работы в образовательном учреждении по формированию здорового образа жизни; оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления;
- работа с педагогами, реализующее внедрение здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания;
- работа с родителями, проведение родительских встреч с участием специалистов психолого-педагогической службы, индивидуальные и групповые методы работы с родителями учащихся, стимулирующие повышение внимания родителей обучающихся к вопросам здоровья, питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности.

4. Порядок создания и организации деятельности Центра здоровья

- 4.1. Центр здоровья находится в непосредственном подчинении руководителя образовательного учреждения.
- 4.2. Центр здоровья создается приказом руководителя образовательного учреждения.

- 4.3. Руководит деятельностью Центра здоровья заведующий учебно-консультационным пунктом, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.
- 4.4. В соответствии с задачами и направлениями деятельности Центра здоровья руководитель образовательного учреждения вносит изменения в должностные инструкции специалистов – работников Центра.
- 4.5. Специалисты Центра здоровья разрабатывают перспективный план работы Центра на 1-5 лет в соответствии с Положением о Центре здоровья и программой развития образовательного учреждения или иным документом, определяющим перспективы его развития.
- 4.6. Для организации деятельности Центра здоровья образовательное учреждение, в соответствии со своими возможностями, выделяет и оснащает помещения для проведения мероприятий по оздоровлению учащихся и работников.
- 4.7. Оздоровительные, санитарно-гигиенические, социально-психологические, коррекционно-развивающие и профилактические мероприятия осуществляются в Центре здоровья педагогами-психологами, медицинскими работниками, социальными педагогами, учителями-логопедами, учителем-дефектологом, инструктором по лечебной физкультуре, педагогом дополнительного образования по хореографии, воспитателями и другими специалистами, привлекаемыми для реализации задач Центра здоровья.
- 4.8. Контроль за деятельностью Центра здоровья, обеспечение взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития, физической культуры, представителями общественности по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся осуществляет руководитель Центра здоровья.
- 4.9. Руководитель Центра здоровья взаимодействует с иными организационными структурами образовательного учреждения: службами, центрами, советами, методическими объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями движениями детей, родителей и педагогов.
- 4.10. Руководитель Центра здоровья представляет в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа по итогам учебного года отчет об исполнении плана мероприятий с анализом проделанной работы.
- 4.11. Центр здоровья 1 раз в год (конец учебного года) информирует участников образовательного процесса (педагогов, и их родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесберегающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.
- 4.11. Деятельность Центра здоровья строится на основе психолого-социально-педагогического партнерства с родителями обучающихся, а также с учреждениями культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.
- 4.12. Заседания Центра здоровья организует руководитель Центра здоровья не реже 1 раза в квартал, а также по мере необходимости.

5. Права специалистов Центра здоровья

Руководитель и специалисты Центра здоровья являются полноправными участниками коллегиального органа управления образовательным процессом в школе.

5.1. Руководитель Центра здоровья имеет право:

- участвовать в работе органов управления образовательным учреждением;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного

(кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;

- посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- получать консультативную помощь по вопросам организации деятельности Центра здоровья;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности Центра здоровья.

5.2. Специалисты Центра здоровья имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Центра и вносить предложения по ее совершенствованию;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья при составлении индивидуальных оздоровительных программ обучающихся и педагогов; - вносить коррективы, выработать рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса, по внедрению методик преподавания учебных дисциплин, которые должны строиться на здоровьесберегающих технологиях.
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения Центра здоровья.

6. Обязанности специалистов Центра здоровья

6.1. Руководитель Центра здоровья обязан:

- осуществлять руководство, контроль и планирование деятельности Центра здоровья;
- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Центра здоровья, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям его деятельности;
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Центра здоровья с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- осуществлять анализ деятельности Центра здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам, обучающимся и их родителям.
- повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

6.2. Специалисты Центра здоровья обязаны:

- планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Центра здоровья и проблемами образовательного учреждения, выявленными на основе результатов мониторинга здоровья;
- участвовать в планировании деятельности Центра здоровья;
- осуществлять практическую и творческую работу как в области здоровьесбережения, так и в других областях деятельности, основываясь на их оценке как факторов и условий здорового образа жизни;
- вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы;
- реализовывать все направления деятельности Центра здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;

- согласовывать направления деятельности Центра здоровья со всеми участниками образовательного процесса, содействовать созданию единой здоровьесберегающей среды образовательного учреждения;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.
- повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

7. Оценка результатов работы Центра здоровья

Оценка результатов работы Центра здоровья осуществляется по следующим критериям:

- наличие материально-технической, организационной, методической и правовой базы для функционирования Центра здоровья;
- динамика состояния здоровья обучающихся по группам здоровья;
- снижение числа обучающихся с вредными привычками;
- процент охвата обучающихся занятиями лечебной физкультурой;
- процент охвата родителей, проявляющих интерес к вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.