



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБОУ НАО  
«НСШ им. А.П. Пырерки»  
Л.В. Пашкина

Приказ от «30» 12 2016 г. № 432-А

**Кодекс  
профессиональной этики и профессионального поведения работников  
ГБОУ НАО «НСШ им. А.П. Пырерки»**

Кодекс профессиональной этики и профессионального поведения (далее – Кодекс) работников (наименование организации) (далее – Организация) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и основан на общепризнанных нравственных нормах и принципах.

Раздел I

**Общие положения**

✓ 1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил профессионального поведения, которыми должны руководствоваться работники Организации (далее – работники) независимо от замещаемой ими должности.

2. Гражданин, поступающий на работу в Организацию, обязан ознакомиться с положениями Кодекса.

3. Каждый работник Организации должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил профессионального поведения работников Организации для достойного выполнения ими своих обязанностей.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Организации своих должностных обязанностей.

6. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере профессиональной деятельности, выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Организации, их самоконтроля.

7. Знание и соблюдение работником Организации положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и профессионального поведения.

Раздел II

**Основные принципы, обязанности  
и правила служебного поведения работников**

8. Основные принципы профессионального поведения работников Организации представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

9. Работники Организации, обязаны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Организации;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Организации и работников;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Организации;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

ж) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, коллегами, должностными лицами;

з) учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, проявлять терпимость и уважение к их обычаям и традициям, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками Организации должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Организации;

к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

л) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Организации, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

м) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Организации, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности;

н) соблюдать установленные в Организации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

10. Работники Организации обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также законы, иные нормативные правовые акты Ненецкого автономного округа.

11. Работники Организации в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

12. Работники Организации при исполнении своих должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

13. Работнику Организации запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических лиц.

14. Работник Организации обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

15. Работник Организации, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила профессионального поведения, и призван полномочиями по отношению к другим работникам Организации:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

16. Работник Организации, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Организации, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

### Раздел III

#### **Рекомендательные этические правила и профессионального поведения работников**

18. В профессиональном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

19. В общении с гражданами и коллегами со стороны работника Организации недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубость, проявления пренебрежительного тона, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

20. Работники призваны способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

21. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Организации, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

## Раздел IV

### **Ответственность за нарушение положений Кодекса**

22. Нарушение работником положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Организации.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.